



Dr. Emilio Ruocco
Notaio

N. 28914 del Repertorio

N. 8769 della Raccolta

Costituzione di Fondazione

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaotto, il giorno venti dicembre (20/12/2008), in Nola, nel mio studio in Via Amilcare Boccio n.45.

Innanzi a me dottor Emilio Ruocco, notaio residente in Nola, iscritto nel ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola, presenti i testimoni, noti ed idonei signori Grisi Michele, nato in Napoli il 14 luglio 1965 e residente in Casamarciano, in Via Trivio e De Colibus Francesco, nato in Nola il 3 luglio 1980 ed ivi residente in Via Camillo De Notaris n.9.

si è costituito:

il dottor Antonio BRODA, nato in Nola il trentuno ottobre mil-
lenovecentoquarantasette ed ivi residente in Via San Fran-
esco, I Traversa n.8, il quale dichiara di intervenire nel pre-
sente atto non in proprio, bensì nella sua qualità di dirigen-
te del "Settore 14 Controllo e Vigilanza sulle partecipazioni
societarie regionali" della **REGIONE CAMPANIA**, con sede in Na-
poli, in Via Santa Lucia n.81 (codice fiscale:80011990639), e
quindi di legale rappresentante di detta REGIONE in esecuzio-
ne della deliberazione n.1822 della Giunta Regionale del 20
novembre 2008 che in copia conforme rilasciata dagli Uffici
di detto Ente al presente atto si allega con la lettera "A"
(Allegato "A"), nonché della delega amministrativa del Presi-

Registrato presso l'Agenzia
delle Entrate di Nola in data
30-12-2008 al n.4298, serie
1T, con Euro 168.

avente sede nel Comune di NOLA, in Via Castel Cicala, presso il
"Castello di Cicala". -----

Art.2°) la Fondazione non ha scopo di lucro ed ha scopi di pubblica utilità e si propone di promuovere la conoscenza e la diffusione della figura e del pensiero del filosofo Giordano Bruno, nonché delle altre personalità che si siano distinte nelle vicende della collettività umana originaria o comunque collegate al territorio del Parco. La mission della Fondazione sarà perseguita attraverso uno stretto legame con il territorio e con il mondo delle autonomie locali. -----

Recependo lo spirito dell'istituzione "Parco Letterario Giordano Bruno", compito della Fondazione è anche quello di promuovere la valorizzazione culturale e turistica del patrimonio artistico, letterario e dei beni culturali presenti nel territorio, assumendo, allo scopo, la valorizzazione di Giordano Bruno e delle sue opere punto di riferimento per una più vasta e generale valorizzazione del territorio. A tal fine la Fondazione promuove rapporti con tutte le istituzioni interessate e con il mondo dell'associazionismo culturale che operano sul territorio di riferimento. La Fondazione realizzerà i propri scopi attraverso la promozione di iniziative connesse alle proprie finalità istituzionali, nonché tutte le attività accessorie per natura a quelle statutarie in quanto di esse integrative, nei limiti consentiti dalla legge. -----

Ai fini del perseguimento delle proprie finalità la Fondazio-



dente di detta Regione del 1° dicembre 2008 (prot.6154 /UDCP/GAB) che esso costituito consegna a me notaio in originale che al presente atto pure si allega con la lettera "B" (Allegato "B"). -----

La detta qualifica dirigenziale del costituito risulta dalla relativa delibera di nomina n.776 della Giunta Regionale della Campania del 30 aprile 2008, che in copia conforme rilasciata dalla Segreteria Affari Generali di detta Giunta al presente atto si allega con la lettera "C" (Allegato "C"). -----

Esso costituito, della cui identità personale io Notaio sono certo, dichiara e -----

p r e m e t t e

che la **REGIONE CAMPANIA** al fine di promuovere e diffondere la conoscenza della figura e del pensiero del filosofo nolano Giordano Bruno e, suo tramite, anche la valorizzazione culturale del notevolissimo patrimonio artistico, letterario ed archeologico del territorio nolano intende costituire una apposita fondazione. -----

Tanto premesso esso costituito mi richiede di ricevere il presente atto di costituzione di fondazione regolato dai seguenti articoli: -----

Art.1°) La **REGIONE CAMPANIA**, rappresentata come in costituzione dal componente dottor Antonio Broda, con il presente atto costituisce la -----

"FONDAZIONE PARCO LETTERARIO GIORDANNO BRUNO"



ne potrà in particolare svolgere le seguenti attività: -----

-organizzare e realizzare attività di formazione, informazione, aggiornamento e divulgazione, nonché eventi di profilo nazionale ed internazionale mediante congressi, convegni, meeting, dibattiti, giornate di studio, workshop, corsi; -----

-sviluppare, anche attraverso la promozione di programmi congiunti, relazioni con Enti pubblici e privati, Istituti di ricerca, soggetti terzi, per la realizzazione di attività di interesse della Fondazione; -----

-bandire e assegnare borse di studio ritenuti utili e opportune al potenziamento delle attività della fondazione; -----

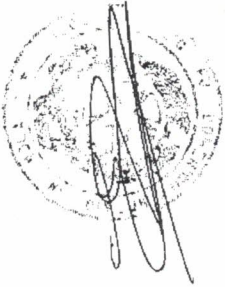
-organizzare e realizzare stage di studi e ricerca; -----

-organizzare, gestire e offrire patrocinio e supervisione per pubblicazioni, mostre, convegni ed altre manifestazioni o eventi culturali divulgativi o formativi; -----

-dare vita a pubblicazioni scientifiche, anche periodiche, per poter divulgare ed informare sulla sua attività. -----

Ai fini dello svolgimento delle suddette attività e nei limiti consentiti dalla legge, la Fondazione potrà ricorrere a qualsiasi forma di finanziamento con istituti di credito, banche, società e privati, concedendo le opportune garanzie reali e personali, ai sensi e nei limiti fissati dalla normativa vigente. -----

I proventi derivanti annualmente dallo svolgimento delle predette attività, al netto dei costi, saranno destinati dal Con-



siglio di Amministrazione al fondo di gestione ovvero al patrimonio e non saranno in nessun caso suscettibili di distribuzione sotto forma di utili. -----

La Fondazione potrà progettare, coordinare e gestire sia in proprio, sia per conto dello Stato, della Regione e di ogni altro Ente pubblico, programmi, attività, iniziative di vario genere rientranti nei propri scopi, anche beneficiando di fondi europei, statali e regionali nelle forme stabilite dalla normativa vigente in materia. -----

La Fondazione opera nel territorio del Comune di Nola e nel territorio dei Comuni coinvolti nelle iniziative del Parco. --

Membro fondatore della Fondazione è la Regione Campania. Potranno successivamente aderire alla Fondazione, assumendo la qualifica di membri fondatori, la Provincia di Napoli ed il Comune di Nola, che, come dichiara il costituito, non hanno ancora formalmente manifestato la loro adesione alla Fondazione.

Art.3°) La fondazione sarà amministrata e svolgerà la propria attività in conformità e sotto l'osservanza delle norme contenute nello Statuto, formato da diciotto articoli ed annesso alla allegata copia della delibera 1822 della Giunta Regionale del 20 novembre 2008, e da aversi qui, tale Statuto, per ripetuto. -----

Dichiara il componente che alla carica di Presidente della Fondazione, come disposto dallo articolo 8° dello Statuto, è stato nominato dal Presidente della Regione Campania con suo



decreto 237 del 28 novembre 2008 il dottor Michele Mezza, nato in Nola il 17 maggio 1953. Tale decreto in copia conforme rilasciata dagli Uffici regionali al presente atto si allega con la lettera "D" (Allegato "D"). -----

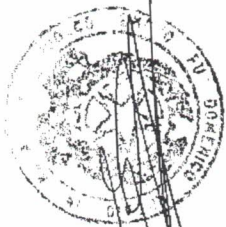
Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione e presiede l'Assemblea Generale ed il Consiglio di Amministrazione. -----

La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione che ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e che è composto dal Presidente della Fondazione e da quattro membri dei quali uno è eletto dal Presidente della Giunta Regionale, uno dal Presidente della Provincia e due dal Sindaco del Comune di Nola. -----

Al riguardo precisa il comparente che, a norma dell'art. 9 dello statuto: -----

-il Presidente della Giunta Regionale della Campania come risulta dalla citata allegata delega amministrativa del 1° dicembre 2008 ha designato quale componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione il signor Avella Vittorio, nato in Nola il 26 giugno 1942; -----

-che il Sindaco del Comune di Nola, nelle more della formalizzazione della adesione alla Fondazione, ha designato a componenti del Consiglio di Amministrazione della stessa i signori Falco Domenico, nato in Napoli il 21 ottobre 1950, e Porciello Alfonso, nato in Nola il 25 luglio 1942; -----



che la Provincia di Napoli non ha ancora provveduto alla designazione del componente di detto Consiglio di sua competenza. -----

Art.4°) Per il perseguimento dei fini statutari della Fondazione e per garantirne il funzionamento la REGIONE CAMPANIA, sempre rappresentata come in costituzione, assegna alla stessa destinandola in dotazione la somma di Euro quarantacinquemila (Euro 45.000) che è stata impegnata sul capitolo 511 -U.P.B.- 6.23.57 del bilancio gestionale 2008 della Regione Campania, da imputarsi sul codice bilancio 1-06-02, come risulta dal decreto dirigenziale n.35 del 17 ottobre 2008 dell'area generale di coordinamento 01 della Giunta Regionale della Campania che in copia conforme rilasciata dagli Uffici Regionali esso costituito consegna a me notaio e che al presente atto si allega con la lettera "E" (Allegato "E"). -----

Detta somma potrà essere utilizzata dalla Fondazione solo dopo che la stessa avrà ottenuto il legale riconoscimento della personalità giuridica. -----

Art.5°) La durata della Fondazione è a tempo indeterminato. -

Art.6°) Il Presidente della Fondazione dottor Michele Mezza è delegato a compiere tutte le pratiche necessarie per ottenere il riconoscimento della Fondazione, nonché gli atti di ordinaria amministrazione fino a che il Consiglio di Amministrazione non sia completo di tutti i suoi componenti. -----

Art.7°) Ai fini fiscali il comparente chiede che al presente

atto siano applicati i benefici fiscali di cui all'art.27/bis della tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972 n.642, allo art.11 della tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, all'art.3 del D.P.R. 31 ottobre 1990 n.346 e ad ogni altra disposizione più favorevole. -----

Art.8°)Le spese del presente atto e quelle dallo stesso dipendente vanno a carico della qui costituita Fondazione.

Richiesto

io notaio ho ricevuto il presente atto, del quale, in presenza dei testimoni, unitamente agli allegati, ho dato lettura ad esso costituito che, su mia interpellanza, ne ha approvato il contenuto dichiarandolo in tutto conforme alla sua volontà.

Consta

questo atto di fogli tre, scritti su facciate otto circa, in parte, a macchina, da persona di mia fiducia, ed in parte, a mano, da me notaio, e viene firmato, nei modi di legge, da esso costituito, dai testimoni e da me notaio.

Sottoscritto alle ore undici e minuti quarantacinque. -----

Firmato: Antonio Broda, Grisi Michele, Francesco De Colibus, notaio Emilio Ruocco, segue impronta del sigillo notarile. -----

SCHEMA DI STATUTO

Articolo 1 Costituzione e sede

È istituita, ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile, la fondazione denominata "Fondazione Parco Letterario Giordano Bruno" avente sede legale in Nola presso.. .

.....

Articolo 2 Scopo ed attività

La Fondazione non ha scopo di lucro ed ha scopi di pubblica utilità e si propone di promuovere la conoscenza e la diffusione della figura e del pensiero del filosofo Giordano Bruno, nonché delle altre personalità che si siano distinte nelle vicende della collettività umana originarie o comunque collegate al territorio del Parco. *La "mission" della Fondazione sarà perseguita attraverso uno stretto legame con il territorio e con il mondo delle autonomie locali.*

Recependo lo spirito dell'istituzione del "Parco Letterario Giordano Bruno", compito della Fondazione è anche quello di promuovere la valorizzazione culturale e turistica del patrimonio artistico, letterario e dei beni culturali presenti nel territorio, assumendo, allo scopo, la valorizzazione della figura di Giordano Bruno e delle sue opere punto di riferimento per una più vasta e generale valorizzazione del territorio. A tal fine la Fondazione promuove rapporti con tutte le istituzioni interessate e con il mondo dell'associazionismo culturale che operano sul territorio di riferimento.

La Fondazione realizzerà i propri scopi attraverso la promozione di iniziative connesse al proprio scopo istituzionale, nonché tutte le attività accessorie per natura a quelle statuarie in quanto ad esso integrative nei limiti consentiti dalla legge.

Ai fini del perseguimento del proprio scopo istituzionale la fondazione potrà in particolare svolgere le seguenti attività:

- organizzare e realizzare attività di formazione, informazione aggiornamento e divulgazione ed eventi di profilo nazionale ed internazionale mediante *congressi, convegni, meeting, dibattiti, giornate di studio, workshop, corsi;*

- sviluppare, anche attraverso la promozione di programmi congiunti, relazioni con Enti pubblici e privati, Istituti di ricerca, soggetti terzi, per la realizzazione di attività di interesse della Fondazione;
- bandire e assegnare borse di studio ritenuti utili e opportune al potenziamento delle attività della fondazione;
- organizzare e realizzare stage di studi e ricerca;
- organizzare, gestire e offrire patrocinio e supervisione per pubblicazioni, mostre, convegni ed altre manifestazioni o eventi culturali divulgativi o formativi;
- dare vita a pubblicazioni scientifiche, anche periodiche, per poter divulgare ed informare sulla sua attività;

Ai fini dello svolgimento delle suddette attività, e nei limiti consentiti dalla legge, la Fondazione potrà ricorrere a qualsiasi forma di finanziamento con istituti di credito, banche, società e privati, concedendo le opportune garanzie reali e personali, ai sensi e nei limiti fissati dalla normativa vigente;

I proventi derivanti annualmente dallo svolgimento delle predette attività, al netto dei costi, saranno destinati dal Consiglio di Amministrazione al fondo di gestione ovvero al patrimonio e non saranno in nessun caso suscettibili di distribuzione sotto forma di utili. La Fondazione potrà progettare, coordinare e gestire sia in proprio, sia per conto dello Stato, della Regione e di ogni altro Ente pubblico, programmi, attività, iniziative di vario genere rientranti nei propri scopi, anche beneficiando di fondi europei, statali e regionali nelle forme stabilite dalla normativa vigente in materia

Articolo 3

Ambito territoriale

La Fondazione opera del territorio della Regione Campania .

“Il territorio del Parco letterario “Giordano Bruno”, ai fini di cui al presente statuto, è rappresentato dal territorio fisico del Parco, vale a dire del territorio del Comune di Nola e della collina Monte Cicala e dal territorio dei Comuni coinvolti nelle iniziative del Parco.

Il Territorio ideale del Parco Letterario Giordano Bruno è costituito da tutti i luoghi fisici ed interiori che trovino incontri con il pensiero del filosofo Giordano Bruno e con i predetti principi.

Pertanto, per il raggiungimento dei propri scopi, la Fondazione può svolgere attività anche al di fuori del territorio della Regione Campania, tanto in Italia quanto all'estero, aprendo ove occorra, propri uffici e rappresentanze"

Articolo 4

Membri della Fondazione

I membri della Fondazione si distinguono in:

Membro Fondatore è la Regione Campania, mediante il conferimento indicato nell'atto costitutivo e alle quote annuali erogate al fondo di gestione. Potranno successivamente aderire, assumendo la qualifica di membri fondatori la Provincia di Napoli e il Comune di Nola.

Membri aderenti sono istituzioni territoriali, sia regionali che nazionali, Università, Associazioni pubbliche o private, enti culturali che chiedono di aderire alla Fondazione.

Sostenitori

"Sono sostenitori della Fondazione le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, italiane o straniere, che *decidono di contribuire al funzionamento della fondazione.*

Lo status di membro della Fondazione è comunque conferito dalla partecipazione contributiva al patrimonio della stessa.

Articolo 5

Patrimonio e Mezzi Finanziari

Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- a) Fondo di dotazione, composto da conferimenti in denaro, beni materiali e servizi impiegabili per il perseguimento degli scopi effettuati dai fondatori, da altri partecipanti e da soggetti terzi;
- b) Beni mobili o immobili che pervengano contestualmente o successivamente alla costituzione della fondazione;
- c) Dagli eventuali contributi Comunitari, Statali, Regionali e di Enti Locali ai sensi e nei limiti della normativa vigente;

La Fondazione dovrà utilizzare i proventi delle sue attività esclusivamente per il raggiungimento dei propri scopi istituzionali.

La Fondazione non potrà in alcun modo distribuire, direttamente o indirettamente, utili e/o avanzi di gestione, né fondi, riserve o capitali, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

E' fatto salvo l'obbligo di provvedere alla conservazione ed al mantenimento del patrimonio.

Articolo 6

Fondi di scopo

Per lo svolgimento dei compiti finalizzati al raggiungimento dei suoi scopi, la Fondazione dispone di un fondo di gestione costituito da:

- *contributi annuali posti a carico dei fondatori così come disposto da delibera dell'assemblea dei soci fondatori;*
- *redditi del patrimonio;*
- *ogni eventuale elargizione o contributo di terzi destinato a finanziare iniziative specifiche e non espressamente destinati all'incremento del patrimonio;*
- *Quote versate dai soci sostenitori.*

"La Fondazione potrà altresì gestire specifici fondi di scopo costituiti per particolari destinazioni in ogni caso rientranti nello scopo istituzionale della fondazione stessa con l'apporto di soggetti pubblici e/o privati sotto forma di contributi, lasciti, sponsorizzazioni, trasferimenti di risorse finanziarie".

Articolo 7

Organi

Gli Organi della Fondazione sono:

- a) Il Presidente
- b) Il Consiglio di Amministrazione
- c) **L'Assemblea Generale**
- d) Il Segretario Generale
- e) Il Comitato Scientifico
- f) Revisori dei Conti

Articolo 8
Presidente

Il Presidente è nominato dal Presidente della Regione Campania, d'intesa con la Provincia di Napoli e il Comune di Nola, **contestualmente alla nomina degli altri membri del Consiglio di Amministrazione.**

Dura in carica per cinque anni così come il CdA ed è rieleggibile, cessa dalle sue funzioni in caso di dimissioni o altri casi eventualmente previsti dalla legge.

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione e presiede l'Assemblea **Generale** ed il Consiglio di Amministrazione.

Compiti

Il Presidente vigila sull'attuazione delle linee programmatiche approvate dal Consiglio di Amministrazione, cura l'osservanza dello statuto ed i rapporti tra gli organi della Fondazione, esercita ogni altro potere che gli venga delegato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 9
Consiglio di amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente della Fondazione di cui al precedente articolo 8 e da un numero di quattro membri designati nel modo seguente:

un membro dal Presidente della Giunta Regionale della Campania;

un membro dal Presidente della Provincia di Napoli;

due membri dal Sindaco del Comune di Nola. Uno dei due membri dovrà essere scelto tra le Associazioni ed altri soggetti rappresentanti il Territorio **che hanno tra le proprie finalità la promozione e la divulgazione del pensiero e dell'opera di Giordano Bruno.**

Essi entrano in carica all'atto della designazione.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica per **cinque** anni ed i suoi membri possono essere riconfermati.

Nel caso di dimissioni, impedimento permanente o morte di un Consigliere, si provvederà a designare un sostituto **da parte del soggetto legittimato** che resterà in carica per il residuo periodo.

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per compiere gli atti che ritiene utili al raggiungimento degli scopi e delle finalità della Fondazione, eccezione fatta per i poteri di competenza dell'Assemblea **Generale**.

A titolo esemplificativo, senza che ciò costituisca limitazione ai suoi poteri, il Consiglio di Amministrazione:

predispone annualmente i bilanci di previsione e consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea **Generale**;

- 1) nomina i membri del Comitato Scientifico individuandone il Presidente;
- 2) nomina il Segretario Generale;
- 3) delibera gli acquisti e le alienazioni dei beni mobili ed immobili della Fondazione, (e la destinazione di parte dei redditi ad incremento del patrimonio);
- 4) fissa le linee programmatiche delle attività per il raggiungimento degli scopi fondatizi.

5) Accetta l'ammissione di nuovi membri

Il Consiglio di Amministrazione può nominare un Presidente onorario della Fondazione scegliendolo tra personalità di spicco della cultura e del mondo accademico nazionale.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce nella sede della Fondazione, o comunque nel territorio nazionale, almeno due volte l'anno e tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o quando ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei Consiglieri.

La convocazione è fatta dal Presidente mediante avviso a ciascun consigliere almeno sette giorni prima di quello fissato per l'adunanza a mezzo raccomandata a/r, fax o posta elettronica, salvo provvedere, in caso di urgenza, a mezzo di telegramma, fax, o posta elettronica con tre giorni di preavviso.

L'avviso dovrà contenere l'ordine del giorno delle materie da trattare e l'indicazione del giorno, del luogo e dell'ora di svolgimento.

Le adunanze sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei componenti **in carica**.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti ed in caso di parità prevale il voto di Presidente.

Le funzioni di segretario saranno espletate da persona anche estranea al Consiglio stesso ed i verbali delle adunanze devono essere firmati dal Presidente e dal segretario.

Le cariche della fondazione possono essere retribuite tenendo conto delle disponibilità di bilancio e dei rispettivi carichi di lavoro connessi alla funzione assunta nella fondazione. In particolare l'Assemblea **Generale** può deliberare di retribuire le cariche della Fondazione secondo i seguenti criteri: ai componenti del Consiglio di Amministrazione può essere attribuito un gettone di presenza alle riunioni, al Presidente, al segretario generale ed al revisore dei conti può essere attribuita un'indennità. Il valore dell'indennità di cui sopra non può superare i limiti stabiliti dalla normativa vigente, nazionale e/o regionale, in materia di compensi agli amministratori e revisori delle società partecipate dalla Regione.

Articolo 10 Segretario generale

Il Segretario Generale ha la responsabilità della gestione e dell'ordinaria amministrazione delle attività, nonché dei progetti, della Fondazione sulla base delle delibere del Consiglio di Amministrazione delle quali garantisce la regolare esecuzione, è responsabile della gestione del personale della fondazione e funzionalità dei relativi servizi, ed esercita tutti i compiti determinati dal Consiglio di Amministrazione.

Il Segretario Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione in base ai requisiti di comprovata professionalità, esperienza e cultura.

Il Consiglio di Amministrazione stabilisce la durata del suo mandato (non superiore ai cinque anni) rinnovabile e revocabile.

Articolo 11 Assemblea generale

L'Assemblea è formata da tutti i membri, fondatori, aderenti e sostenitori ed è presieduta dal Presidente della Fondazione.

L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno per approvare i bilanci consuntivi e preventivi predisposti dal Consiglio di Amministrazione.

All'Assemblea Generale spetta altresì:

- **la nomina** del revisore unico;
- le modificazioni dello statuto;

- le determinazioni in merito al patrimonio della fondazione;
- l'accertamento di una delle cause di sospensione o decadenza dallo status di fondatore.

La convocazione è fatta dal Presidente mediante avviso a ciascun **componente dell'Assemblea** almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza a mezzo raccomandata a/r, fax, o posta elettronica, salvo provvedere, in caso di urgenza, a mezzo telegramma, fax o posta elettronica con sette giorni di preavviso.

La convocazione dell'Assemblea Generale per la nomina del Revisore dei Conti viene effettuata, con le modalità di cui innanzi, dal Presidente uscente che la presiede.

L'avviso dovrà contenere l'ordine del giorno delle materie da trattare e l'indicazione del giorno, del luogo e dell'ora di svolgimento.

Le adunanze sono valide se presenti almeno **la maggioranza assoluta** degli aventi diritto.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti ed in caso di parità di voto prevale il voto del Presidente.

E' ammessa la partecipazione dei membri del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

Articolo 12

Comitato scientifico

Il Comitato Scientifico, organo consultivo e di supporto della Fondazione, è composto da personalità italiane e straniere di particolare prestigio nei settori di attività della Fondazione.

Il Presidente del Comitato scientifico, individuato ai sensi dell'art. 9 del presente Statuto, partecipa alle sedute del C.d.A. con funzioni di assistenza e collaborazione, coadiuvando tale organo nell'attività finalizzata al perseguimento dello scopo della Fondazione. Allo stesso può essere attribuita una indennità secondo i criteri fissati per il Presidente del C.d.A.

I suoi membri sono nominati dal Consiglio di Amministrazione e restano in carica fino alla scadenza del Consiglio.

Il Comitato Scientifico esprime pareri non vincolanti sulla validità scientifica e culturale dei programmi di attività proposti dal Consiglio di Amministrazione, indicandone eventuali priorità, e, a sua volta, può indicare iniziative onde perseguire gli scopi fondatizi.

La partecipazione al Comitato Scientifico è a titolo gratuito; il Consiglio di Amministrazione potrà riconoscere un eventuale rimborso spese documentate ai componenti del Comitato.

Articolo 13

Risorse umane

Per lo svolgimento delle proprie attività la Fondazione definirà la propria struttura organizzativa avvalendosi di personale proprio, sulla base delle esigenze e delle disponibilità di bilancio e secondo le norme vigenti.

Articolo 14

Esercizio finanziario e bilanci

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il primo esercizio inizia a decorrere dalla data di costituzione della Fondazione e si chiuderà il 31 dicembre dello stesso anno.

Il Bilancio di previsione deve essere approvato entro il 31 dicembre dell'anno precedente e quello consuntivo entro il 30 aprile dell'anno seguente, ovvero, qualora particolari esigenze documentate lo richiedano entro il 30 giugno.

Gli Organi di Amministrazione della Fondazione non possono assumere impegni di spesa eccedenti la disponibilità del Bilancio di previsione, se non previo reperimento della copertura finanziaria corrispondente.

E' fatto espresso divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Fondazione.
Per tutti gli altri aspetti amministrativi e contabili della gestione della Fondazione si farà riferimento ad un apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Articolo 15

Durata

La durata della Fondazione è a tempo indeterminato.

Articolo 16

Modifiche dello statuto

Le modifiche dello Statuto *così come le deliberazioni concernenti la trasformazione o l'estinzione della fondazione* sono approvate *all'unanimità* dall'Assemblea **Generale**, convocata in apposita riunione dal Presidente, su richiesta di un Fondatore o del Consiglio di Amministrazione.

Articolo 17

Estinzione e devoluzione dei beni

Se lo scopo della Fondazione diviene impossibile, ovvero se il patrimonio diviene insufficiente, e nei casi previsti dal Codice Civile, sarà disposta la estinzione della Fondazione stessa.

In tal caso l'Assemblea **Generale** nominerà uno o più liquidatori.

Articolo 18

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si richiamano le disposizioni di legge ed in particolare le norme del Codice Civile ed ogni altra disposizione relativa alle fondazioni.